



**ZARZĄDZENIE NR 1/11/2017**  
**KANCLERZA WYŻSZEJ SZKOŁY MENEDŻERSKIEJ**  
**W WARSZAWIE**  
**z dnia 02.11.2017 r.**

**w sprawie zmiany godzin pracy Dziekanatu, Biblioteki oraz Kasy**

Na podstawie § 22 ust. 1 Statutu WSM w Warszawie (Zarządzenie Nr 1/12/2015 Założyciela WSM w Warszawie z dnia 18 grudnia 2015 r.) oraz § 13 Regulaminu organizacyjnego (Zarządzenie nr 7/02/2014 Prezydenta WSM w Warszawie z dnia 28 lutego 2014 r.) Kanclerz Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie postanawia:

§ 1

W celu usprawnienia działania Uczelni ustalam następujące godziny pracy:

• **dla Dziekanatu:**

Poniedziałek	dzień pracy wewnętrznej
Wtorek	dzień pracy wewnętrznej
<b>Środa</b>	<b>9.00-16.00</b>
Czwartek	dzień pracy wewnętrznej
<b>Piątek</b>	<b>9.00-16.00</b>
<b>Sobota</b>	<b>9.30-15.00</b>
Niedziela	nieczynne

• **dla Biblioteki:**

Poniedziałek	dzień pracy wewnętrznej
<b>Wtorek</b>	<b>9.00-16.00</b>
<b>Środa</b>	<b>9.00-16.00</b>
Czwartek	dzień pracy wewnętrznej
<b>Piątek</b>	<b>9.00-16.00</b>
<b>Sobota</b>	<b>9.30-15.00</b>
<b>Niedziela</b>	<b>10.00-15.00</b>

• **dla Kasy:**

Poniedziałek	nieczynne
Wtorek	nieczynne
<b>Środa</b>	<b>9.15-14.00</b>
Czwartek	nieczynne
<b>Piątek</b>	<b>10.15-15.30</b>
<b>Sobota</b>	<b>9.45-14.00</b>
Niedziela	nieczynne

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 listopada 2017 r.